

COMMUNICATION : Infographie / Web / Motion Design
MÉCANIQUE : Conception de systèmes mécaniques
BÂTIMENT : Dessinateur / BIM Modelleur
BUREAUTIQUE : Outils Microsoft 365
IA : Rédiger, Illustrer, Créer

**Formation
certifiante**



Certification TOSA : répondez à une série de questions dans un temps limité. Obtenez un score sur 1000 points correspondant à un niveau Initial, Basique, Opérationnel, Avancé ou Expert

InDesign est un logiciel de mise en page professionnelle conçu pour créer des documents tels que brochures, magazines, livres ou flyers. Il offre un contrôle précis de la typographie, des images et des gabarits pour structurer des contenus complexes.

Grâce à ses outils avancés, il permet de produire des mises en page harmonieuses et prêtes pour l'impression ou le numérique. C'est un incontournable pour les métiers du graphisme et de l'édition.

OBJECTIFS

- **Vous êtes débutant** : commençons par les bases du logiciel pour créer des documents destinés à l'impression ou à l'édition numérique.
- **Vous souhaitez vous perfectionner** : focalisons nous sur les fonctions avancées du logiciel et ciblons précisément vos besoins.
- **Vous souhaitez optimiser vos compétences grâce à l'IA** : découvrez tous les outils et autres fonctionnalités qui vous feront gagner du temps.

Dates de la formation

- Entrées et sorties permanentes

Durée de la formation

- A adapter selon les acquis et le projet du candidat

Formation éligible au CPF

- Compte Personnel de Formation

Public concerné

Salariés, demandeurs d'emploi et particuliers.
Infographiste, maquettiste ou créatif en herbe.

Pré-requis

- Niveau B2 en Français
- Maîtrise de l'outil informatique généraliste
- Sensibilité artistique
- Posséder un ordinateur avec Adobe InDesign pour les journées de formation à distance



Programme

(à adapter selon vos acquis et besoins)



Prendre en main le logiciel

- Régler les paramètres d'un nouveau document
- L'interface
- La palette d'outils
- Personnalisation de l'espace de travail

Gérer les blocs

- Manipuler les blocs images : importer, ajuster le contenu
- Redimensionner les blocs
- Créer un bloc texte : caractères masqués, retour ligne et retour paragraphe

Travailler le texte et la typographie dans InDesign

- Saisir, sélectionner et modifier du texte
- Maîtriser les techniques de gestion typographique : Interlignage, approche, césure, réglages de justification
- Exploiter le multicolonnage
- Utiliser les tabulations
- Paramétrer les options de blocs de texte

Modifier des blocs et gérer les couleurs

- Transformations d'un bloc : dimensions, rotations, modifier ses tracés
- Utiliser les pathfinder et les outils d'alignement pour interagir entre les blocs
- Utiliser les effets
- Gérer et créer des couleurs CMJN, RVB et des tons directs
- Mémoriser et partager un nuancier

Les feuilles de styles

- Styles de paragraphes, Styles de caractères, Styles d'objets
- Utiliser les styles suivant pour combiner différents styles

Les tableaux

- Créer et modifier un tableau
- Personnaliser son aspect graphique

Créer des gabarits et préparer le document pour les différentes diffusions

- Comprendre le panneau de pages
- Exploiter les variantes de pages pour s'adapter aux différentes finalités de mise en page
- Créer des gabarits simples avec des folios
- Libérer les éléments de gabarit
- Assembler, diffuser le document (format PDF)

Un dépliant multi volets

- Modifier le format et l'ordre des pages

- Mettre une numérotation personnalisée
- Indiquer des lignes de pliage
- Préparer le document pour l'impression

Le texte :

- Rajouter un filet de paragraphe
- Appliquer des options sur les listes à puces
- Vectoriser du texte
- Utilisation de lettrine
- Gérer la justification du texte
- Utiliser la grille de ligne de base

Manipulations avancées des blocs

- Gestion des blocs de détournage
- Les possibilités vectorielles d'InDesign
- Bloc ancré
- Gérer et organiser les gabarits
- Créer des bibliothèques

Les couleurs du projet

- Pourquoi et quand utiliser des tons directs ?
- Gestion et organisation de la palette des couleurs

Aspect créatif

- Le dessin dans InDesign
- La gestion des calques et des compositions de calques

Le texte

- Gérer la justification du texte
- Gestion des feuilles de style
- Utilisation de lettrine, quand et pour quoi faire ?

Créer des documents interactifs

- Convertir des blocs en éléments interactifs
- Créer une table des matières interactive
- Créer des formulaires élaborés
- Exporter un PDF interactif

Les images et l'impression

- Rappel des notions de base de l'image numérique destinée à l'analogique
- Imprimer une épreuve de contrôle

L'IA

- Générer des images directement dans InDesign
- Étendre une image existante
- Découvrir les effets génératifs

Mise en application

- Créer des documents complexes dans différents formats selon un brief précis
- Respecter une charte graphique